

## REGLEMENT INTERIEUR

### Comité régional de suivi du Plan stratégique national en Bourgogne-Franche-Comté

- Vu le règlement (UE) 2021/2115 du Parlement européen et du Conseil, du 2 décembre 2021, établissant des règles régissant l'aide aux plans stratégiques devant être établis par les États membres dans le cadre de la politique agricole commune (plans stratégiques relevant de la PAC) et financés par le Fonds européen agricole de garantie (FEAGA) et par le Fonds européen agricole pour le développement rural (FEADER), et abrogeant les règlements (UE) n° 1305/2013 et (UE) n° 1307/2013,
- Vu la loi n°2014-58 du 27 janvier 2014 de modernisation de l'action publique territoriale et d'affirmation des métropoles, telle que citée dans l'ordonnance n°2022-68 du 26 janvier 2022 relative à la gestion du Fonds européen agricole pour le développement rural au titre de la programmation débutant en 2023,
- Vu le décret n°2022-1525 du 7 décembre 2022 relatif à la mise en œuvre de la politique agricole commune et du plan stratégique national pour la programmation qui démarre en 2023,
- Vu la convention de délégation de tâches de l'organisme payeur au Conseil régional de Bourgogne-Franche-Comté du 16 décembre 2022 dans le cadre de la mise en œuvre des interventions du FEADER HSI/GC régionalisées du plan stratégique national.

Le règlement intérieur du comité régional de suivi est établi comme suit :

#### Article 1 - Objet

Le présent règlement intérieur a pour objet de fixer les modalités d'organisation et de fonctionnement du comité régional de suivi de la mise en œuvre du Plan Stratégique National (PSN) en région Bourgogne-Franche-Comté, pour la programmation qui débute en 2023.

#### Article 2 - Composition du comité régional de suivi

Le comité régional de suivi est présidé par la Présidente du Conseil régional de Bourgogne-Franche-Comté ou son représentant.

La liste des membres du comité régional de suivi est formalisée par un arrêté de la Présidente du Conseil régional et est tenue à jour et publiée sur le site internet de la région [www.europe-bfc.eu](http://www.europe-bfc.eu).

#### Article 3 - Missions du comité régional de suivi

Le comité régional de suivi est l'instance de pilotage stratégique des fonds FEADER cités à l'article 1 du présent règlement. Il s'assure de l'efficacité et de la qualité de leur mise en œuvre conformément à l'article 124 du règlement 2021/2115.

A ce titre le comité régional de suivi émet un avis sur :

- la méthode et les critères de sélection des demandes d'aide relevant des interventions du PSN dont la Région est autorité de gestion régionale ;
- les documents de mise en œuvre régionaux du PSN en Bourgogne-Franche-Comté ainsi que toutes les modifications les concernant proposées par l'Autorité de gestion régionale.

Par ailleurs, le comité régional de suivi examine en particulier :

- les progrès réalisés dans la mise en œuvre du plan stratégique relevant de la PAC ainsi que pour atteindre les valeurs intermédiaires et les valeurs cibles ;
- les éventuels problèmes ayant une incidence sur la performance du plan stratégique relevant de la PAC, et les mesures prises pour y remédier, y compris les progrès accomplis en vue de simplifier et de réduire la charge administrative qui pèse sur les bénéficiaires finaux ;
- les progrès accomplis dans la réalisation d'évaluations et de synthèses des évaluations ainsi que les suites éventuelles données aux constatations ;
- les informations pertinentes relatives à la performance du plan stratégique relevant de la PAC fournies par le réseau national de la PAC ;
- la mise en œuvre des actions de communication et de visibilité ;
- le renforcement des capacités administratives des autorités publiques et des agriculteurs et autres bénéficiaires, le cas échéant ;
- toute proposition de modification du plan stratégique relevant de la PAC formulée par l'autorité de gestion.

## **Article 4 – Coordination avec le Comité national de suivi**

---

Conformément au décret n°2022-1525 du 7 décembre 2022 relatif à la mise en œuvre de la politique agricole commune et du plan stratégique national pour la programmation qui démarre en 2023, le comité régional de suivi est chargé de contrôler la mise en œuvre des éléments régionaux du plan stratégique et de fournir au comité national de suivi des informations à cet égard.

Le comité régional de suivi régional transmettra au comité national de suivi :

- son règlement intérieur et ses mises à jour successives ;
- la liste de ses membres et ses mises à jour successives ;
- les avis qu'il produira sur la méthode et les critères de sélection soumis à sa consultation par l'autorité de gestion régionale.

La transmission de ces éléments devra se faire dans le mois qui suit leur adoption, mise à jour ou formalisation.

## **Article 5 – Organisation et Fonctionnement**

---

Les réunions du comité régional de suivi pourront se dérouler en présentiel ou à distance, au moyen d'une visioconférence. Une procédure de consultation écrite est prévue.

Afin que le comité régional de suivi puisse assurer ses missions, les dispositions suivantes sont arrêtées

### **5.1 – Préparation des réunions**

Le comité régional de suivi est convoqué à l'initiative de la présidence, dans le respect d'un délai de prévenance de 10 jours ouvrés avant la date de la réunion, sauf si les circonstances l'exigent.

L'ordre du jour du comité régional de suivi est fixé à l'initiative de la présidence.

L'ordre du jour et les documents nécessaires aux travaux du comité régional de suivi sont mis à disposition des membres du comité 10 jours ouvrables avant la réunion, par l'intermédiaire du site internet [www.europe-bfc.eu](http://www.europe-bfc.eu).

## 5.2 – Fréquence

Le comité régional de suivi se réunit au moins une fois par an.

## 5.3 – Consultation écrite

Le recours à une consultation écrite du comité régional de suivi pourra être envisagé de manière exceptionnelle pour tenir compte de l'urgence appréciée par l'autorité de gestion de certains points à l'ordre du jour. Les membres du comité régional de suivi disposeront d'un délai de 10 jours ouvrés à compter de la réception de la consultation pour formuler leur avis. Ce délai peut être ramené à 2 jours ouvrés en cas de nécessité. En l'absence d'objection dans ce délai, la proposition sera adoptée et les membres du comité régional de suivi seront informés des résultats de la consultation.

## 5.4 – Secrétariat

Le secrétariat du comité régional de suivi est assuré par la Direction Europe et Rayonnement International du Conseil Régional.

Elle est responsable de la préparation et du suivi des réunions, et est en charge notamment de :

- gérer, formaliser, diffuser et publier les ordres du jour,
- gérer les documents et avis soumis au comité,
- rédiger, diffuser et publier les avis du comité régional de suivi,
- tenir à jour et publier la liste des membres du comité régional de suivi,
- tenir à jour et publier le règlement intérieur du comité régional de suivi.

## 5.5 – Fonctionnement

Lorsqu'il est amené à rendre un avis, le Comité régional de suivi statue selon la règle du consensus de l'ensemble des membres présents. En l'absence de consensus, il revient à l'Autorité de gestion régionale d'arrêter les décisions définitives, en s'appuyant sur les éléments de la concertation. Les avis du Comité sont consignés dans le compte-rendu de séance.

Les représentants de la Commission européenne ont un rôle consultatif.

## Article 6 : Prévention des conflits d'intérêts et application du principe de transparence

---

### 6.1 – Prévention des conflits d'intérêts

La présidence du comité prend toutes les dispositions nécessaires pour prévenir tout risque éventuel de conflits d'intérêts ou de situations qui peuvent, objectivement, être perçues comme un conflit d'intérêts, notamment dans le cas où un avis rendu par un membre du comité est de nature à enfreindre les règles de l'impartialité ou à faire bénéficier indument d'une information privilégiée.

Les convocations envoyées aux membres du comité contiennent une sensibilisation aux conflits d'intérêts ainsi qu'un lien vers le site [www.europe-bfc.eu](http://www.europe-bfc.eu) sur lequel un formulaire d'abstention est disponible. Celui-ci rappelle le contexte et les principales obligations réglementaires en matière de conflit d'intérêts.

Les membres du comité régional de suivi exercent leurs missions mentionnées à l'article 3 conformément à la réglementation applicable et agissent avec diligence professionnelle, efficacité, transparence et prudence.

Les membres du comité régional de suivi distinguent les intérêts sectoriels et sociaux qu'ils représentent officiellement au sein du comité régional de suivi et leurs intérêts personnels. Dans des situations constituant un conflit d'intérêts ou dans des situations qui pourraient objectivement être perçues comme un conflit d'intérêts, le membre est tenu de faire part de sa situation.

En cas de conflit d'intérêt réel ou potentiel, le membre concerné ne prend pas part aux discussions et ne contribue pas à l'avis rendu par le comité régional de suivi sur le sujet concerné.

## **6.2 – Application du principe de transparence**

Le règlement intérieur et les avis du comité régional de suivi du plan stratégique national sont rendus publics sur le site internet de la région [www.europe-bfc.eu](http://www.europe-bfc.eu).

## **Article 7 – Adoption et modification du règlement intérieur**

---

Le présent règlement intérieur est adopté par le comité régional de suivi. Il peut être modifié en tant que de besoin par le comité régional de suivi à l'initiative de la présidence ou sur proposition d'un ou plusieurs de ses membres après accord de la présidence.